

## Quadro FE – Fatture emesse e Documenti riepilogativi.

Nel **quadro FE** devono essere indicate in forma analitica le fatture emesse e i documenti riepilogativi di cui all'art.6, comma 5, D.P.R. n.695/96, modificato dall'art.7, comma 1, lett. q) D.L. 70/2011.

The screenshot displays the GB999 software interface for entering invoice and summary document data. The window title is "GB - Ver. 5.1 [Rev.1994] - (Versione TSC) - DemoCont [GB999] [ Licenza: GBSH | User: saraf | Directory: g:\Gb\ ] - [SP\_FE - Fatture emesse - Documenti r]". The menu bar includes "Strumenti", "Procedure GB", and "Utility ?". The toolbar contains icons for "Anagrafica", "Stampa", "Telematico", "Console T.", "Utenti", "Backup", "Importazioni", "Opzioni", "Update", "Guida", "Comunicazioni", and "Supporto". The application bar shows "2016" and "256200" in dropdown menus, and a list of applications including "F24", "ComuAnnDativa", "Iva", "770s", "Sc", "SeP", "ContBil", "Spesometro", "Bil\_Europeo", "Irap", "Com", "Black List", and "RSM". The "Quadri" dropdown is set to "Frontespizio", and "FE" is selected. The main area shows the tax code "06363391001" and "Mod. N. 1". The "QUADRO FE" section is divided into "FATTURE EMESSE" and "DOCUMENTI RIEPILOGATIVI". A sidebar on the left has a "ministeriale" logo and a button "Inserisci / Importa - FE". The main data entry area has four rows (FE001-004) with fields for: Partita IVA cliente (1), Codice fiscale cliente (2), Docum. Riepilog. (3), IVA non esposta in fattura (4), Noleggio Leasing (5), Auto fattura (6), Data del documento (7: giorno, mese, anno), Data di registrazione (8: giorno, mese, anno), Numero fattura/Doc. riepilogativo (9), Importo (10), and Imposta (11).

Nel quadro FE deve essere compilata una riga per ogni fattura/documento riepilogativo emessi, anche se riferiti ad uno stesso soggetto.

Inserisci / Importa -  
FE

Il quadro si compila utilizzando la gestione che si attiva dal pulsante

Spesometro v.2

[Guida on-line](#)       Visualizza registrazioni non complete

**FE: Fatture emesse, documenti riepilogativi**

FE

1. Partita Iva	2. Codice Fiscale	3. Doc. Riepilogativo	4. Iva non esposta in fatt.	5. Noleggio/Leasing	6. Autofattura	7. Data documento	8. Data registrazione	9. Num. fatt./Doc. riepilogativo	Escl. udi	10. Importo	11. Imposta
Nessun dato presente da scaricare.										0,00	0,00

Per maggiori chiarimenti sul funzionamento della gestione "Inserisci/Importa – FE" si rimanda alla [guida on-line](#) presente all'interno della maschera stessa.

N° doc. 34587 - aggiornato il 23/03/2016 - Autore: GBsoftware S.p.A